

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

### I. Postanowienia ogólne:

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły.
2. Czytelnicy mają prawo do bezpłatnego korzystania ze zbiorów bibliotecznych.
3. Biblioteka udostępnia swoje zbiory w czasie zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją roku szkolnego.
4. Czytelnik odpowiada materialnie za wypożyczone przez siebie książki.
5. W bibliotece należy zachować ciszę i porządek.
6. W bibliotece obowiązuje cisza, zakaz jedzenia, picia i używania telefonów komórkowych.
7. Biblioteka jest nieczynna w czasie prowadzonych zajęć dydaktycznych przez bibliotekarza.

### II. Regulamin wypożyczalni:

1. Czytelnik może wypożyczać książki wyłącznie na swoje nazwisko.
2. Czytelnik zobowiązany jest do zwrotu wypożyczonych przez siebie książek w wyznaczonym terminie.
3. Jednorazowo można wypożyczyć 2 książki na okres 4 tygodni.
4. W uzasadnionych przypadkach bibliotekarz może ograniczyć lub zwiększyć liczbę wypożyczonych książek z podaniem terminu ich zwrotu.
5. Uczniowie przygotowujący się do olimpiad, konkursów mają prawo do wypożyczenia większej liczby książek jednorazowo.
6. Jeżeli czytelnik nie przeczytał książki, a wypożyczalnia nie ma na nią nowych zamówień, można przynieść książkę i prosić o sprolongowanie terminu zwrotu.
7. Czytelnik może zarezerwować potrzebną mu pozycję.
5. Uczniowie mają możliwość wypożyczenia książek na czas ferii zimowych i letnich.
6. W bibliotece obowiązuje zakaz wypożyczania cennych pozycji (słowniki, encyklopedie, atlasy, itp.) na zewnątrz szkoły.
7. Korzystający z biblioteki zobowiązani są do dbałości o wypożyczone książki.
8. Wobec czytelników przetrzymujących książki stosuje się wstrzymanie wypożyczeń aż do momentu zwrócenia zaległych pozycji.
9. W przypadkach zniszczenia lub zgubienia książki czytelnik musi zwrócić taką samą pozycję albo inną, wskazaną przez bibliotekarza.
10. Wszystkie wypożyczone książki powinny być zwrócone przed końcem roku szkolnego, w wyznaczonym terminie.
11. Czytelnicy opuszczający szkołę (pracownicy, uczniowie) zobowiązani są do pobrania zaświadczenia potwierdzającego zwrot materiałów wypożyczonych z biblioteki.

### III. Regulamin czytelnika:

1. Korzystający z czytelni wpisują się do zeszytu odwiedzin.
2. W czytelni można korzystać ze wszystkich zbiorów tj. księgozbioru podręcznego, czasopism i zbiorów wypożyczalni.
3. Z księgozbioru podręcznego i czasopism można korzystać tylko na miejscu, nie wynosząc ich poza wyznaczone miejsce.
4. Czytelnik ma wolny dostęp do czasopism. Z księgozbioru podręcznego korzysta za pośrednictwem bibliotekarza.
5. Przed opuszczeniem czytelni należy zwrócić czytane pozycje bibliotekarzowi.

#### **IV. Zasady korzystania z Multimedialnego Centrum Informacji**

1. Komputery w bibliotece przeznaczone są do celów edukacyjnych.
2. Stanowiska komputerowe umożliwiają korzystanie ze zbiorów multimedialnych znajdujących się w bibliotece oraz z Internetu.
3. Korzystać można tylko z zainstalowanych programów. Zabrania się instalowania innych programów i dokonywania zmian w już istniejącym.
4. Z komputerów można korzystać jedynie za zgodą bibliotekarza, po wpisaniu się do zeszytu odwiedzin.
5. Użytkownik powinien umieć obsługiwać komputer przynajmniej w podstawowym zakresie.
6. Nauczyciel bibliotekarz ma prawo do kontrolowania przeglądanych stron WWW i w razie konieczności może przerwać pracę uczniowi i zażądać zamknięcia niepożądanych treści.
6. Przy jednym stanowisku komputerowym mogą przebywać jednocześnie najwyżej dwie osoby.
7. Urządzenia wielofunkcyjne (ksero, skaner, drukarka) znajdujące się w bibliotece obsługiwane są wyłącznie przez nauczyciela bibliotekarza.
8. Użytkownik odpowiada finansowo za wszelkie uszkodzenia sprzętu komputerowego i oprogramowania powstałe z jego winy. Jeśli jest niepełnoletni, wówczas odpowiedzialność ponoszą jego rodzice.
9. W przypadku nieprzestrzegania przez użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu nauczyciel bibliotekarz ma prawo do natychmiastowego przerwania sesji użytkownika.
10. Niestosowanie się do Regulaminu powoduje ograniczenie lub pozbawienie prawa do korzystania z komputerów w bibliotece oraz zobowiązuje do naprawienia wyrządzonych szkód.

Zatwierdzono Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 13 września 2019 r.